

poslovni edukator

časopis za osnovne i srednje škole, predškolske ustanove i druge javne ustanove

STRUČNO EDUKACIJSKI DANI UTIRUŠ-a

ZA TAJNIKE, RAČUNOVOĐE I RAVNATELJE OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA I PREDŠKOLSKIH USTANOVA TE FAKULTETA

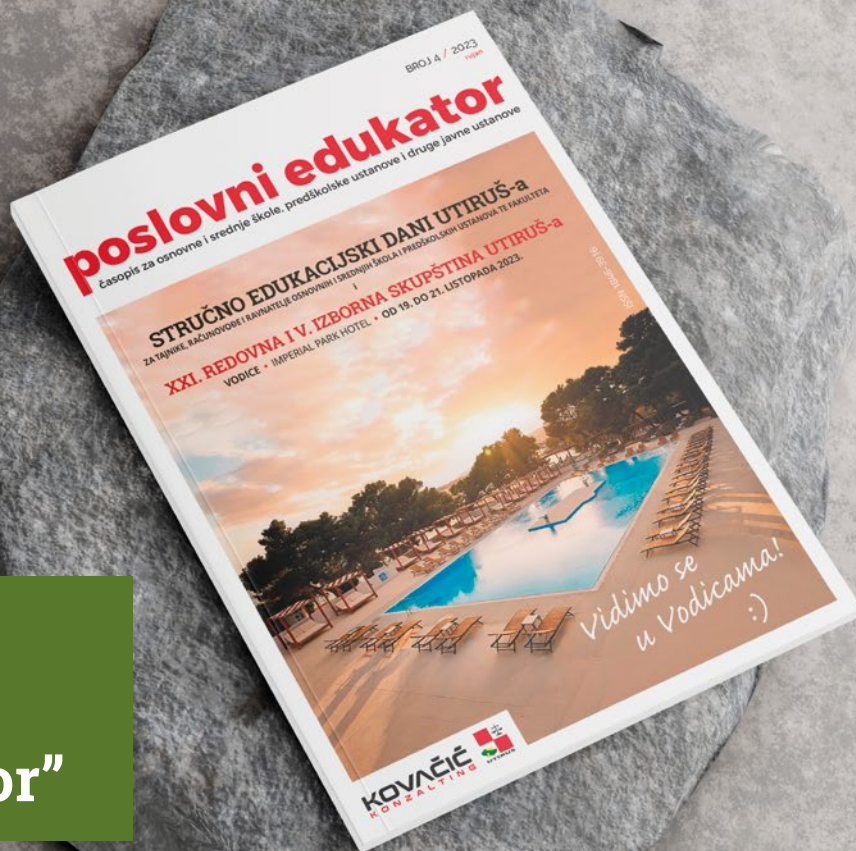
i

XXI. REDOVNA I V. IZBORNA SKUPŠTINA UTIRUŠ-a

VODICE • IMPERIAL PARK HOTEL • OD 19. DO 21. LISTOPADA 2023.

ISSN 1846-3916

*Vidimo se
u Vodicama!
:)*



PRETPLATITE SE na časopis „Poslovni edukator“

Ako trebate pouzdan časopis i besplatne neograničene telefonske konzultacije i pisane odgovore, pretplatite se na tiskano izdanje časopisa „Poslovni edukator“ u izdanju Kovačić konzaltinga za 2024. godinu.

PRETPLATOM OSTVARUJETE:

- **5 brojeva časopisa u tiskanom izdanju** s praktičnom obradom aktualnih tema
- minimalno **30 brojeva online AKTUALNOSTI**, kao dodatak časopisu
- **neograničene besplatne telefonske i pisane konzultacije** od strane iskusnih savjetnika (svi su autori u časopisu) svakog dana u tjednu
- neograničen broj pisanih odgovora
- poslovne obavijesti putem Kovačić konzalting e-mail servisa
- **brzo informiranje** o aktualnostima **putem newslettera Aktualno**
- popuste za naše webinare, seminare i izdane knjige.

Obuhvaćena su brojna stručna područja kao što su: radni odnosi, ovrhe, javna nabava, pravna pitanja, računovodstvena problematika, porezi, doprinosi, plaće, mirovine, razne aktualnosti i dr.

Cijena godišnje pretplate na časopis „Poslovni edukator“ za 2024., sa svim navedenim dodatnim uslugama, uz tiskano (5 brojeva) i online izdanje (minimalno 30 brojeva) te brojnim newsletterima Aktualno iznosi godišnje **224,98 eura**.

Stari pretplatnici ostvaruju popust od 10%, što godišnje iznosi 202,48 eura.

IMPRESSUM:

POSLOVNI EDUKATOR,
Broj 4 / rujan 2023.
UDK, ISSN 1846-3916

Nakladnik:**Kovačić konzalting d.o.o.**

Ivana Gundulića 3, 21220 Trogir

Tel./fax. 021/208-976

OIB: 79608058419

e-mail: kovacic.konzalting@gmail.com

IBAN: HR6623400091110841586

Za nakladnika:

Ela Kovačić

Glavna i odgovorna urednica:

Ela Kovačić

Direktorica Kovačić konzalting d.o.o.:

Ela Kovačić

Dizajn časopisa:

Artworkks, vl. Kristijan Kuliš

i Ela Kovačić

Lektorica:

Daniela Radan

**Kontakt osoba za savjetovanje
posredstvom elektroničke pošte:**

Ela Kovačić - za pretplatnike

Dunja Jakaša - za članove UTIRUŠ-a

e-mail:

casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Tel.: 021/208 976 - za pretplatnike

Tel.: 021/221 276 - za članove UTIRUŠ-a

Suradnici i autori:

Ela Kovačić, Iris Gović Penić,

Ružica Vukobratović, Alan Vajda,

Tatjana Martinović, Bernard Iljazović,

Marija Zuber, Jasna Nikić,

Josipa Škeljo, Vedran Kovačić,

Ingrid Čerina, Dunja Jakaša...

Tisak:

Jafr print, Solin

Cijena:

224,98 eura (uključen PDV)

Tekstovi objavljeni u časopisu "Poslovni
edukator" izražavaju mišljenje autora
i ne moraju se isključivo podudarati
s mišljenjem uredništva.

SADRŽAJ**Uvodna riječ:**

Problemi naši svagdašnji! - *Ela Kovačić* 4

Pravo:

Odsutnost s posla - *Iris Gović Penić* 6

Zapreke za imenovanje ravnatelja ustanove - *Ružica Vukobratović* 8

Novi Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća

u državnoj službi i javnim službama - *Ružica Vukobratović* 12

Što donosi novi Standard za školske knjižnice - *Alan Vajda* 15

Pravilnik koji regulira rad maloljetnika - *Tatjana Martinović* 23

Rad s darovitim djecom i učenicima u odgojno-obrazovnom sustavu

- *Bernard Iljazović* 25

Računovodstvo:

Obračun privremenog dodatka na plaću prema Odluci Vlade Republike

Hrvatske - *Marija Zuber* 30

Računovodstveni aspekt školskih udžbenika - *Jasna Nikić* 37

Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana

s primjerom iz prakse - *Josipa Škeljo* 47

Zdravlje:

Zloupotreba antibiotika - *Vedran Kovačić* 61

Pitali ste, odgovaramo:

Neplaćeni dopust i korištenje godišnjeg odmora; Pravo na regres za korištenje

godišnjeg odmora; Ukupni staž do zapošljavanja i produženo osiguranje;

Upisujemo li u COP-u ukupni staž do zapošljavanja i vrijeme provedeno u

produženom osiguranju obrtnika?; Akt o unutarnjem ustrojstvu škole; Pristup

e-spisu u e-sandučiću u e-komunikaciji; Usvajanje polugodišnjeg i godišnjeg

financijskog izvještaja na školskom odboru; Udaljenje radnika s radnog mjesta

zbog podnesene kaznene prijave; Može li škola udaljiti zaposlenika s radnog

mjesta zbog saznanja o podnesenoj kaznenoj prijavi?; Urudžbiranje predmeta

u upravnom i nepravnom postuku; Pravo sindikalnog povjerenika na

pristup podacima radnika škole; Isplata razlike plaća po sudskim presudama;

Zamjena ravnatelja; Pravo glasanja u postupku imenovanja ravnatelja škole;

Povoljnija norma nastavnika; Uzastopni ugovori o radu na određeno vrijeme

s istim radnikom; Ugovor o radu do pet mjeseci; Naknada za nezapošljavanje

osoba s invaliditetom; Zaduženje učitelja predmetne nastave; Dodatan rad

radnika; Umanjenje radne obveze učitelja koji ima više od 30 godina radnog

staža i korištenje godišnjeg odmora prije odlaska u mirovinu; Naknada za

sudjelovanje na sjednicama školskog odbora; Promjena radnog vremena

radnika sa punog na nepuno radno vrijeme; Utvrđivanje organizacijskog viška

učitelja osnovne škole - *Ružica Vukobratović* 64

Jednostavna nabava / e-Računi / Proračunsko računovodstvo i financijsko

izvještavanje - *Jasna Nikić* 80

Iz rada udruge:

Stručno edukacijski dani UTIRUŠ-a te XXI. redovna i V. izborna skupština

UTIRUŠ-a - *Dunja Jakaša* 87

Tražili smo očitovanje - *Ela Kovačić* 88

Iz pera jedne mame Dalmatinke:

Škola u Austriji - *Ingrid Čerina* 90

POA / Kronologija:

Kronologija događanja ožujak-travanj 2023. godine - *Ela Kovačić* 93



Ela Kovačić
dipl. iur.

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**

Pošaljite ga Eli Kovačić na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Problemi naši svagdašniji!

Sredina je kolovoza pa ovaj broj časopisa radim u vremenu godišnjih odmora. Kada kažem vrijeme godišnjih odmora mislim na vrijeme kada je kolektivni godišnji odmor za veliku većinu zaposlenih u školstvu. No tajnici i voditelji računovodstava, vjerovali ili ne, baš u vrijeme kolektivnih godišnjih odmora imaju pune ruke posla!

U srpnju i kolovozu telefonska linija u UTIRUŠ-u nije prestajala zvoniti, kao i u Kovačić konzaltingu. Naši savjetnici rade za vas i u doba godišnjih odmora. Vaše probleme slušamo, rješavamo i pokušavamo olakšati svakodnevnim rad naših kolega koje jedino mi i možemo shvatiti. Tajnici i računovođe posebna su dimenzija radnika. Mi smo oni koji rade i kad smo na bolovanju, i kada smo na godišnjem odmoru, i kada se nalazimo pred operacijom u bolnici i kada smo veseli i kada smo tužni. Mi smo radnici, profesionalci, nezamjenljivi super-heroji. Iako smo sve to, za naše sposobnosti nismo dovoljno plaćeni!

Drage kolege i kolegice, probudite se! Prestanite misliti da smo nezamjenljivi i da se bez nas ne može jer nas zamjene bez problema i dođu neke nove kolege sretne što su dobile posao i rade iznad svojeg znanja i iznad svojih mogućnosti, a na štetu svog zdravlja i obitelji. Kvaliteta za koju se mi trsimo nije bitna svima.

Tajnici i računovođe pucaju po šavu već dugo vremena. Mjerodavni ignoriraju problem i postavljaju se kao da problema nema. Prenatranost raznoraznim „hitnim“ poslovima i zadacima koje je potrebno napraviti u roku sve je veća iz mjeseca u mjesec.

U iščekivanju smo Godota jer novi Zakon nikako da se donese, novi Pravilnik o djelokrugu rada nikako da se uskladi sa stvarnim stanjem, a Uredbe o koeficijentima i sve ostalo što je potrebno da se naš posao i rad stave na poziciju koja nam pripada nikako da ugledaju svjetlo dana.

Naš rad je rad nekih tamo dalekih ljudi, nekih neprijetnih koji nešto rade, a da nitko i ne zna što radimo i koje je znanje potrebno imati za sav taj rad. Uvjerila sam se više puta kako tajnik ne vjeruje voditelju računovodstva i obrnuto. **Problem je i u nama.**

Starije generacije otišle su u mirovini. Mirovina im je katastrofalno niska. Nove, mlađe generacije ne bi smijale dopustiti nastavak stanja u kojemu se nalazimo. Zašto su daktilografi i referenti (SSS) sudova bolji od nas?

Često se pitam zašto se i mi ne izdvojimo iz sustava u kojem radimo i zasebno od ostalih štrajkamo. Jest da nas ima malo, ali našim neradom stopirali bismo mnoge druge. Jesmo li zreli za tako nešto ili smo skloniji kukanju? Jesmo li mi jedinstveni u svojoj namjeri ili ne? Smeta li nas što nemamo prava kao i ostali u sustavu? Ponekad mislim da smo mi previše fini.

Stoga želim iskreno čestitati referentima, daktilografima i svima koji su u sustavu sudstva bili potplaćeni. Da nije bilo njihova štrajka, ni sama ne bih bila svjesna situacije da daktilograf sa srednjom školom zaposlen na sudu ima istu plaću kao i naši administratori i referenti u školstvu. Nakon štrajka navedeni (SSS) su se plaćom već primakli tajnicima i voditeljima računovodstva s VSS u školstvu.

Udruga tajnika i računovođa u školstvu aktivno surađuje sa sindikatima. Nadamo se kako će pregovori koji će se održati u vezi Granskog kolektivnog ugovora biti dobri i za naša radna mjesta.

Sindikat hrvatskih učitelja i Nezavisni sindikat zaposlenih u srednjim školama imaju nas u planu u svim svojim zahtjevima koji idu u svim smjerovima, a prvenstveno nas imaju u planu kod budućih pregovora za Granski kolektivni ugovor.

Ono što želim naglasiti je naša prevelika rascjepkanost. Udruga djeluje već 20 godina i puno je toga napravila u korist tajnika u računovođa u sustavu školstva.

U Udruzi su ostali i rade entuzijasti koje svoje slobodno vrijeme ulažu u dobrobit svojih kolegica i kolega.

Udruga je puno napravila i u edukaciji i pomaganju mladim kolegicama i kolegama. Članstvo u Udruzi je bitno, stoga vas pozivam da Udrugu podržite jer jedino zajedno možemo učiniti više.



mr. sc.
Iris Gović Penić*

Odsutnost s posla

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga Iris Gović Penić na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Dana 1. siječnja 2023. stupile su na snagu posljednje izmjene i dopune Zakona o radu (Nar. nov., br. 93/14, 127/17 i 151/22).

1. UVOD

Jedan od novih instituta koje su uvedene u naše radno zakonodavstvo je odsutnost s posla.

Pravo na odsutnost s posla, kao i mnogi drugi novi instituti, institut je koji je u naše zakonodavstvo uveden radi potrebe usklađivanja s Direktivom (EU) 2019/1158 od 20. lipnja 2019. o ravnoteži između poslovnog i privatnog života roditelja i pružatelja skrbi i o stavljanju izvan snage Direktive Vijeća 2010/18/EU

Prema čl. 7. Direktive, a koji članak nosi naslov „Odsutnost s posla na temelju više sile“, države članice **poduzimaju potrebne mjere kako bi osigurale da svaki radnik ima pravo na odsutnost s posla na temelju više sile zbog hitnih obiteljskih razloga u slučaju bolesti ili nesreće zbog kojih je prijeko potrebna trenutačna nazočnost radnika.**

Države članice mogu ograničiti pravo svakog radnika na odsutnost s posla na temelju više sile na određeno vrijeme i svake godine ili po slučaju ili po oba elementa¹.

Ovaj institut u našem Zakonu o radu uveden je novim člankom, člankom čl. 87. a Zakona o radu.

2. PRAVO NA ODSUTNOST S POSLA

Prema tom članku radnik ima tijekom jednog radnog dana pravo na odsutnost s posla, i to jednom u kalendarskoj godini, kada je zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga nastalog bolešću ili nesrećom, prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost.

Dakle, **ovo pravo može se ostvariti jednom godišnje, od 1. siječnja do 31. prosinca.** No, između korište-

nja ovog prava nije neophodno da postoji razmak od godine dana. Bitno je da se ovo pravo **može ostvariti jednom u jednoj kalendarskoj godini** (od 1. siječnja do 31. prosinca).

Radnik bi ovo pravo mogao koristiti i na način da tijekom dana koji već radi, zbog osobito važnog i hitnog obiteljskog razloga nastalog bolešću ili nesrećom, kada je prijeko potrebna njegova trenutačna nazočnost, tijekom radnog vremena napusti radno mjesto. Treba smatrati da je radnik svoje pravo iskoristio i onda kada je pravo započeo koristiti pred kraj radnog vremena jer pravo nije priznato u radnim satima, već jedan dan (jedan put) godišnje. Naravno, pod pretpostavkom da je riječ o korištenju upravo prava na odsutnost s posla.

Pretpostavke su da postoji osobito važan i hitan razlog, ali isti mora biti vezan uz obitelj.

Razlog se mora odnositi (samo) na bolest ili nesreću, a dodatni uvjet za odobravanje odsutnosti je i da je zbog njega prijeko potrebna trenutačna nazočnost radnika.

Nije propisano na kojem mjestu je potrebna trenutačna nazočnost radnika pa treba zaključiti da to može biti bilo gdje, ali je nužno da je potreba odsutnosti vezana uz obitelj.

Zakonom nije propisano niti što se podrazumijeva pod pojmom „obitelj“. Naime, zakonima se često definira pojam „uže obitelji“, ali pojam obitelji ne. No, pojam „obitelj“ i „uža obitelj“ nisu identični pojmovi.

Tako, Zakon o radu u odredbi čl. 87., koja uređuje **plaćeni dopust**, propisuje da se članom uže obitelji u smislu toga Zakona smatraju supružnik, srodnici po krvi u pravoj liniji i njihovi supružnici, braća i sestre, pastorčad i posvojenici, djeca povjerena na čuvanje

* Sutkinja Županijskog suda u Zagrebu, sutkinja Odjela za praćenje sudske prakse Suda Europske unije, Europskog suda za ljudska prava u građanskim predmetima.

¹ Prema čl. 10. Direktive:

- prava koja su radnici stekli ili su u postupku stjecanja na dan početka odsutnosti s posla zadržavaju se do kraja takvog dopusta ili odsutnosti s posla. Na kraju takve odsutnosti s posla primjenjuju se ta prava, uključujući sve promjene koje proizlaze iz nacionalnog prava, kolektivnih ugovora ili prakse;
- države članice određuju status ugovora o radu ili radnog odnosa tijekom razdoblja odsutnosti s posla, među ostalim u pogledu prava na socijalnu sigurnost, uključujući doprinose za mirovinsko osiguranje, osiguravajući pritom da se radni odnos zadrži tijekom tog razdoblja.



**Ružica
Vukobratović**
dipl. iur.

Zapreke za imenovanje ravnatelja ustanove

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**

Pošaljite ga Ružici Vukobratović na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

PRAVO

Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama (Nar. nov., br. 151/22.) koji je stupio na snagu 1. siječnja 2023. dopunjen je čl. 39. Zakona o ustanovama kojim su utvrđeni opći uvjeti za imenovanje ravnatelja ustanove, na način da ravnatelj (ili druga osoba koja vodi poslovanje) ustanove ne može biti osoba kod koje postoji zapreka za članstvo u upravi trgovačkog društva propisana Zakonom o trgovačkim društvima. U nastavku teksta opširnije o novinama koje se odnose na zapreke za imenovanje ravnatelja ustanove.

1. UVOD

Vlada Republike Hrvatske je na sjednici održanoj 12. svibnja 2022. godine donijela Zaključak o prihvaćanju Akcijskog plana za jačanje učinkovitosti hrvatskog sustava sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma (Nar. nov., br., 56/22) sukladno preporučenoj mjeri Odbora stručnjaka Vijeća Europe MONEYVAL.

Akcijskim planom određene su mjere i aktivnosti usmjerene na jačanje hrvatskog sustava sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma.

Akcijskim planom, u okviru točke 5., predviđeno donošenje izmjena i dopuna Zakona o sudskom registru, Zakona o trgovačkim društvima, Zakona o udru-gama, Zakona o zakladama i Zakona o ustanovama.

2. ZAPREKE ZA IMENOVANJE RAVNATELJA USTANOVE

Vezano uz Akcijski plan i ispunjenje obveza jačanja sustava sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma, Hrvatski sabor je u prosincu donio Zakon o izmjenama i dopunama Zakona u ustanovama.

Novine su, Zakonom o izmjenama i dopunama Zakona o ustanovama (Nar. nov., br., 151/22.) koji je stupio na snagu 1. siječnja 2023.:

- dopunjen je članak 39. Zakona o ustanovama kojim su utvrđeni opći uvjeti za imenovanje ravnatelja ustanove, novim stavkom 2. na način da je propisano **ravnatelj ustanove ne može biti osoba koja prema zakonu kojim se uređuju trgovačka društva ne može biti članom uprave trgovačkog društva**

- dopunjen je članak 44. stavak 2. Zakona o ustanovama kojim su razrađeni slučajevi u kojima je upravno vijeće ustanove (ili drugo ovlašteno tijelo) dužno razriješiti ravnatelja ustanove
- propisana je prekršajna odgovornost ustanove koja ima ravnatelja imenovanog protivno navedenim uvjetima.

Ako ustanova ima ravnatelja imenovanog protivno odredbama čl. 39. st. 2. Zakona o ustanovama, novčanom kaznom od 1.000,00 do 5.000,00 eura kaznit će se za prekršaj ustanova.

3. ZAPREKA ZA ČLANA UPRAVE TRGOVAČKOG DRUŠTVA

Zapreka za člana uprave trgovačkog društva propisana je u odredbi čl. 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima (Nar. nov., br. 111/93., 34/99., 121/99. – vjerodostojno tumačenje, 52/00. – odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 118/03., 107/07., 146/08., 137/09., 152/11.- pročišćeni tekst, 111/12., 68/13., 110/15., 40/19., 34/22., 114/22. i 18/23.).

Prema čl. 239. st. 2. Zakona o trgovačkim društvima **članom uprave ne može biti osoba:**

- koja je kažnjena za kazneno djelo pranja novca, financiranja terorizma, zlorabe povjerenja u gospodarskom poslovanju, prijevare u gospodarskom poslovanju, prouzročenja stečaja, pogodovanja vjerovnika ili povrede obveze vođenja trgovačkih i poslovnih knjiga iz Kaznenog zakona Republike Hrvatske ili**



**Ružica
Vukobratović**
dipl. iur.

Novi Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Ružici Vukobratović na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Hrvatski sabor donio je na sjednici 24. svibnja 2023. Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama, koji je objavljen u Nar. nov. br. 59/2023., dana 2. lipnja 2023., a stupio je na snagu 10. lipnja 2023. Obveznici primjene ovoga Zakona su državna tijela i javne službe. Stupanjem na snagu ovoga Zakona prestao je važiti Zakon o Registru zaposlenih u javnom sektoru (Nar. nov., br. 34/2011). Dosadašnji Registar zaposlenih u javnom sektoru ustrojen Zakonom o Registru zaposlenih u javnom sektoru postaje Registar zaposlenih u državnoj službi i javnim službama ustrojen ovim novim Zakonom.

U nastavku teksta opširnije o novom uređenju ustroja i vođenja Registra zaposlenih u državnoj službi i javnim službama te ustroju i korištenju informacijskog sustava Centraliziranog obračuna plaća u državnoj službi i javnim službama.

1. UVOD

Na temelju Zakona o Registru zaposlenih u javnom sektoru (Nar. nov., br. 34/2011. od 23. ožujka 2011.) 2011. je ustrojen Registar zaposlenih u javnom sektoru (Registar) u kojem se vode podatci o službenicima i namještenicima u državnoj službi i javnim službama, a plaće im se obračunavaju putem jedinstvenoga informacijskog sustava za centralizirani obračun plaća (COP).

Stupanjem na snagu Zakona o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama (Nar. nov., br. 59/2023.) 10. lipnja 2023. prestao je važiti Zakon o Registru zaposlenih u javnom sektoru (Nar. nov., br. 34/2011.). Ovim se Zakonom pojam „javni sektor“ zamjenjuje pojmom „državna služba i javne službe“, stoga je dosadašnji Registar zaposlenih u javnom sektoru ustrojen Zakonom o Registru zaposlenih u javnom sektoru postao Registar zaposlenih u državnoj službi i javnim službama.

Ovaj se Zakon primjenjuje na državna tijela i javne službe.

2. RAZLOZI ZBOG KOJI JE DONESEN NOVI ZAKON

Novim Zakonom o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama (dalje u tekstu: Zakon) **uvodi obveza korištenja Registra i COP-a za sve proračunske korisnike državnog proračuna koji su navedeni u središnjoj bazi**

proračunskih korisnika državnog proračuna – **Registru proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna** koje vodi Ministarstvo financija i ažurira svake godine.

Ovim se Zakonom želi postići standardiziranost sustava plaća tako da **svi proračunski korisnici obračunavaju i isplaćuju plaće pomoću istog informacijskog sustava – COP-a** u kojemu su zadani parametri za obračun plaće u skladu s važećim propisima koji se odnose na plaće zaposlenih u državnoj i javnim službama.

Zakonom se propisuje **obveza točnog i ažurnog vođenja podataka o zaposlenicima u Registru za sve korisnike proračuna te obračunavanje njihovih plaća u COP-u za sve proračunske korisnike državnog proračuna**. Na taj će način na jednom mjestu biti dostupni podatci o plaćama svih onih kojima se plaće isplaćuju iz državnog proračuna.

Zakonom se propisuje **obveza korištenja COP-a za obračun i isplatu svih primitaka za zaposlene i vanjske suradnike u državnoj službi i javnim službama po osnovi službe odnosno radnog odnosa** (plaća, ostala materijalna prava, naknade i drugi dohodak).

Na taj će način COP omogućiti uvid u obračunate i isplaćene plaće svakog proračunskog korisnika državnog proračuna i provjeru obračuna i isplate plaća sukladno važećim propisima i namjeni za koju su sredstva planirana te će se **povećati nadzor nad korištenjem proračunskih sredstava**.

Također, Nacionalnim planom oporavka i otpornosti 2021. – 2026. predviđena je investicija C2.2.R2-I1 – Novi



Alan Vajda
mag. iur.

Što donosi novi Standard za školske knjižnice

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Alanu Vajdi na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

PRAVO

Navedenim stručnim radom dajemo prikaz promjena koje donosi novi **Standard za školske knjižnice** koji je objavljen u Narodnim novinama, br. 61 od 7. lipnja 2023. godine te je u primjeni počevši od 15. lipnja 2023.

1. UVOD

Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske je kao nadležno tijelo državne uprave od 15. prosinca 2022. do zaključno 14. siječnja 2023. putem središnjeg mrežnog portala Vlade Republike Hrvatske pod nazivom e-savjetovanja **provelo javno savjetovanje u svezi novog Standarda za školske knjižnice**, koje je dostupno putem poveznice:

<https://esavjetovanja.gov.hr/ECon/MainScreen?entityId=22909>

S obzirom na to da je na temelju čl. 12. st. 2. podstavka 2. Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (Nar. nov., br. 17/2019., 98/2019. i 114/2022.), uz prethodno mišljenje Hrvatskoga knjižničnog vijeća, Ministarstvo znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske **donijelo novi Standard za školske knjižnice, njime se uređuju minimalni uvjeti za obavljanje djelatnosti školskih knjižnica u osnovnim školama, srednjim školama, umjetničkim školama i učeničkim domovima te se utvrđuju stručni kriteriji i mjerila za unapređenje kvalitete knjižnične djelatnosti.**

Navedenim stupanjem na snagu novog standarda za školske knjižnice koji je objavljen u Nar. nov., br. 61/2023. od 7. lipnja 2023. godine, prestaje važiti dosadašnji Standard za školske knjižnice (Nar. nov., br. 34/2000.).

Navedenim standardom utvrđuje se uloga školske knjižnice u odgojno-obrazovnom procesu, stručni knjižničarski poslovi, suradnja s učiteljima, nastavnicima, stručno-pedagoškom i administrativnom službom te suradnja s drugim knjižnicama, domaćim i međunarodnim stručnim udrugama i drugim dionicima u cilju ispunjavanja njezinih zadaća i optimizacije poslovanja.

2. NAMJENA STANDARDA ZA ŠKOLSKE KNJIŽNICE

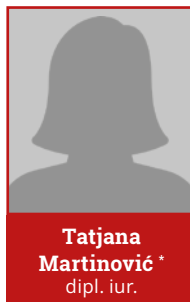
Standard za školske knjižnice namijenjen je:

1. osnivačima pri osnivanju novih školskih ustanova te praćenju i vrednovanju kvalitete postojećih školskih knjižnica obuhvaćenih Standardom, s obzirom na obvezu osnivača da osigura nužne uvjete za osnivanje, optimalan rad i kontinuirani razvoj knjižnica
2. osnivačima i nadležnim tijelima u postupcima unutarnjeg i vanjskog vrednovanja ustanova u sustavu odgoja i obrazovanja
3. matičnim knjižnicama za stručni nadzor, planiranje, koordiniranje i unapređenje djelatnosti knjižnica obuhvaćenih Standardom te uključivanje u knjižnični sustav Republike Hrvatske
4. školskim knjižnicama kao alat za njihovo samovrednovanje i razvoj djelatnosti.

Ujedno su školske knjižnice u Republici Hrvatskoj dužne pridržavati se odredbi Standarda za školske knjižnice, time da su njihovi osnivači (grad, županija itd.) dužni osigurati uvjete za njihovo dostizanje.

3. ZADAĆE ŠKOLSKE KNJIŽNICE

Školska knjižnica, kao informacijsko, medijsko, komunikacijsko i kulturno središte škole, ima zadaću da organiziranim zbirkama knjižnične građe u analognim i digitalnim oblicima te uslugama i radom knjižničarskih djelatnika osigura ispunjavanje odgojno-obrazovnih, informacijskih, stručnih i kulturnih potreba svojih korisnika, time da je program školske knjižnice dio školskog kurikulumu i godišnjeg plana i programa škole te



Pravilnik koji regulira rad maloljetnika

1. UVOD

Stupanjem na snagu Zakona o izmjena i dopuna Zakona o radu¹, s 1. siječnja 2023. godine utvrđena je i obveza na donošenje određenih pravilnika radi provedbe njegovih normi.

S tim u svezi nadležni ministar za rad donio je, uz prethodnu suglasnost ministra zdravstva, **Pravilnik o utvrđivanju zdravstvene sposobnosti za rad maloljetnika**² koji je stupio na snagu s 1. lipnja 2023. godine jer poslodavac ne smije zaposliti maloljetnika prije prethodnog utvrđivanja zdravstvene sposobnosti.

Dakle, Pravilnikom se radi zaštite zdravlja, sigurnosti i razvoja maloljetnika, uređuje način utvrđivanja zdravstvene sposobnosti za rad maloljetnika, rokovi u kojima se mora ponoviti utvrđivanje zdravstvene sposobnosti, sadržaj i način izdavanja uvjerenja o zdravstvenoj sposobnosti i druga pitanja važna za utvrđivanje zdravstvene sposobnosti maloljetnika.

U svrhu pojačane zaštite djeteta i maloljetnika, kao i dužnosti poslodavca radi posebne zaštite djeteta i maloljetnika, detaljnije su uređena pitanja kroz nove odredbe članka 19.a i 19.b citiranog Zakona.

Posebna zaštita djeteta odnosi se na osobe koje su mlađe od 15 godina, a zaštita maloljetnika odnosi se na osobu koja je navršila 15 godina ili je starija od 15, a mlađa od 18 godina.

Nadalje, **zabranjen je rad djeteta** i maloljetnika dok pohađaju obvezno osnovno obrazovanje, ali se zabrana ne primjenjuje dok se obavljanju poslovi u okviru provedbe učenja temeljenog na radu niti na povremeni rad redovitog učenika prema posebnom propisu, pod uvjetom da takvi poslovi ne ugrožavaju njegovo zdravlje, sigurnost, čudoređe ili razvoj.

Međutim, dijete i maloljetnik koji pohađaju obvezno osnovno obrazovanje smiju, samo uz prethodno

odobrenje tijela nadležnog za poslove socijalne skrbi, uz naplatu sudjelovati u aktivnostima snimanja filmova, oglašavanja, pripremanja i izvođenja umjetničkih, scenskih ili sličnih kulturnih djela te sportskih natjecanja, na način i u opsegu koji ne ugrožava njihovo zdravlje, sigurnost, čudoređe, školovanje ili razvoj.

Dakle, ukupno razdoblje trajanja rada djeteta i maloljetnika kao i aktivnosti ne smiju ugrožavati zdravlje i sigurnost djeteta i maloljetnika te mogućnosti ispunjavanja obveza vezanih za njihovo školovanje.

2. PRAVILNIK O UTVRĐIVANJU ZDRAVSTVENE SPOSOBNOSTI ZA RAD MALOLJETNIKA

Navedenim Pravilnikom zdravstvena sposobnost za rad maloljetnika **utvrđuje se zdravstvenim pregledom** prije početka rada te tijekom rada, najkasnije protekom godine dana rada maloljetnika, a i prije isteka toga roka kada to ocijeni izabrani liječnik opće/obiteljske medicine ili nadležni specijalist medicine rada/medicine rada i sporta ili kada to zatraži maloljetnik, odnosno njegov zakonski zastupnik.

Za obavljanje zdravstvenog pregleda maloljetnik dobiva uputnicu koja obvezno sadrži podatke o poslu na kojemu će maloljetnik raditi ili radi, trajanju posla te opasnostima, štetnostima i naporima kojima tijekom posla maloljetnik može biti izložen. Po obavljenom pregledu maloljetnik dobiva uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti za obavljanje određenih poslova (Obrazac MA-2), kao i rok za ponovnu provjeru zdravstvene sposobnosti.

Procjena zdravstvene sposobnosti maloljetnika provodi se u ustanovama koja u svom sastavu ima djelatnost medicine rada ili privatna ordinacija medicine rada te trgovačko društvo koje u svom sastavu ima djelatnost medicine rada i s poslodavcem ima

^{*} Predstojnica Ureda potpredsjednika Hrvatskoga sabora

¹ Narodne novine, br. 151/2022.

² Narodne novine, br. 55/2023.



Bernard Iljazović
dipl. iur.

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Bernardu Iljazoviću na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Rad s darovitom djecom i učenicima u odgojno-obrazovnom sustavu

PRAVO

S obzirom na to da se nalazimo na početku nove školske godine, u nastavku teksta podsjetit ćemo na najznačajnije elemente iz Smjernica za rad s darovitom djecom i učenicima.

1. UVOD

Jedan od većih izazova u današnjemu društvu koji često vodi preispitivanju postojećih društvenih vrednota i uvriježenih stajališta o tome što vrijedi podržavati i kako, jest poštovanje prava darovitih pojedinaca i zalaganje za njihov kvalitetan odgoj i obrazovanje. Brojna istraživanja ističu značaj društvene i odgojno-obrazovne podrške bez koje ne može doći do razvoja i aktualizacije darovitosti.

U hrvatskom odgojno-obrazovnom sustavu skrb za darovite postoji već niz godina. No u praksi ta skrb nije sustavna, odnosno provodi se samo u nekim odgojno-obrazovnim ustanovama, neujednačene je razine, a često i ne odgovara stvarnim potrebama darovitih. Stoga je neophodno poduzeti odgovarajuće korake kako bi se skrb za darovite podigla na odgovarajuću razinu te nadasve sustavno primjenjivala u cjelokupnom odgojno-obrazovnom sustavu. U tu su svrhu **donesene Smjernice za rad s darovitom djecom i učenicima**¹ koje su namijenjene odgojiteljima, učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i ravnateljima predškolskih, osnovnoškolskih i srednjoškolskih ustanova, ostalim stručnjacima koji se bave darovitim osobama te roditeljima/skrbnicima darovite djece.

Smjernice su polazište za suvremen i sustavni pristup odgoju i obrazovanju darovite djece i učenika.

Nacionalni strateški te opći i provedbeni dokumenti u Republici Hrvatskoj koji reguliraju odgoj i obrazovanje darovite djece i učenika su na primjer: Ustav RH, Konvencija o pravima djeteta, Nacionalni okvirni kurikulum za predškolski odgoj i obrazovanje, te opće obvezno i srednjoškolsko obrazovanje, Zakon

o predškolskom odgoju i obrazovanju, Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Zakon o stručnom obrazovanju, Pravilnik o osnovnoškolskom odgoju i obrazovanju darovitih učenika, Pravilnik o srednjoškolskom obrazovanju darovitih učenika, Pravilnik o napredovanju učitelja, nastavnika, stručnih suradnika i ravnatelja u osnovnim i srednjim školama i učeničkim domovima, Etički kodeks istraživanja s djecom...

2. TKO SU DAROVITA DJECA I UČENICI?

Darovito dijete / učenik je dijete / učenik u kojega su utvrđene iznadprosječne opće intelektualne sposobnosti i/ili specifične sposobnosti, visok stupanj kreativnosti i motivacije te dosljedno postizanje izrazito iznadprosječnih postignuća i/ili uradaka u jednom ili više područja.

Darovitost može doći do izražaja u brojnim odgojno-obrazovnim područjima. Određene skupine ljudskih sposobnosti (intelektualne, kreativne, socioemocionalne i senzomotorne) ostvaruju se u različitim aktivnostima i različitim postignućima u školskome i izvanškolskome kontekstu.

Pri razmatranju darovitosti potrebno je razlikovati posjedovanje neuvježbanih prirodnih iznadprosječnih sposobnosti u jednome ili više područja od sustavno razvijanih sposobnosti, izvrsnoga ovladavanja vještinama i znanjima te iznimne izvedbe ili uradaka u nekome području.

Prirodna dispozicija za postizanje izvrsnosti u određenome području jest nužan, ali ne i dovoljan uvjet za postizanje iznadprosječnoga učinka. Da bi se od potencijalne darovitosti došlo do visoko razvijenih kompetencija potrebni su povoljni posredni činitelji, a

¹ Smjernice za rad s darovitom djecom i učenicima, Ministarstvo znanosti i obrazovanja, Zagreb, listopad 2022. godine.



dr. sc.
Marija Zuber

Obračun privremenog dodatka na plaću prema Odluci Vlade Republike Hrvatske

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

1. UVOD

Odlukom o isplati privremenog dodatka na plaću državnim službenicima i namještenicima te službenicima i namještenicima u javnim službama (Nar. nov., br. 65/23.; dalje: Odluka o privremenom dodatku) **donesenom polovinom lipnja 2023. godine** Vlada RH je privremeno odustala od linearnoga povećanja osnovice za određivanje visine osnovne plaće svih zaposlenika državnih i javnih službi.

Taj je pristup obrazložen potrebom poduzimanja zaštitnih mjera u cilju poboljšanja socijalnog položaja službenika i namještenika s najnižim plaćama. Prema procjeni Vlade RH, od 244.000 zaposlenih u državnim i javnim službama, ovom je mjerom obuhvaćeno oko 219.000 službenika i namještenika.

Odluka je privremenog karaktera, biti će na snazi do početka primjene novih uredbi kojima će se prema novom Zakonu o plaćama u državnoj službi i javnim službama urediti nazivi radnih mjesta i koeficijenti za obračun plaća.

Novi Zakon o plaćama u državnoj službi i javnim službama je u proceduri donošenja, Sabor je u prvom čitanju usvojio Nacrt prijedloga Zakona i uputio ga u drugo čitanje, a **njegovo stupanje na snagu je predviđeno u drugom polugodištu 2023. godine.**

Nakon konačnog usvajanja i stupanja na snagu novog Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama, **u roku šest mjeseci trebaju biti donesene uredbe** kojima će se odrediti radna mjesta i koeficijenti radnih mjesta na kojima rade državni i javni službenici i namještenici. Iako će se sustav plaća urediti jednim zakonom za državne i javne službenike, predviđeno je donošenje zasebnih uredbi o koeficijentima radnih mjesta: posebna uredba za državne, a posebna za javne službe.

Prema najavama Vlade RH, taj će se postupak obaviti u što kraćem roku, kako bi se nova regulativa plaća počela primjenjivati početkom ili u toku prvog polugodišta 2024. godine. **Nosilac projekta novog modela uređivanja plaća je Ministarstvo pravosuđa i uprave.**

Neposredno prije donošenja Odluke o isplati privremenog dodatka, Vlada RH i reprezentativni sindikati državnih i javnih službi su dana 15. lipnja 2023. godine potpisali Memorandum o razumijevanju¹ u kojemu su se socijalni partneri složili oko modela uvođenja privremenog dodatka za određene zaposlenike, kako bi se privremeno, do cjelovitog uređivanja sustava plaća, poboljšao materijalni položaj službenika i namještenika s niskim plaćama.

Povećanje plaće propisano je u apsolutnom iznosu i to samo za određene zaposlenike, a ne za sve zaposlene u državnim i javnim službama i svojevrstni je presedan u određivanju povećanja plaća u državnim i javnim službama.

Od 2001. godine, od kada se primjenjuje sada važeći model određivanja plaća u javnom sektoru, socijalni partneri su ugovarali povećanje osnovice u određenom postotku i/ili uvođenje dodataka koji su proizlazili iz uvjeta rada na određenim radnim mjestima i u određenim djelatnostima, čak i povećanje koeficijenata, a sada se po prvi puta uređuje dodatak u apsolutnom iznosu i to samo za zaposlenike s niskim plaćama.

Kako se radi o novoj praksi, primjena privremenog dodatka izazvala je mnoštvo pitanja oko tehnike primjene pri određivanju visine plaće i naknade plaće. Ministarstvo pravosuđa i uprave koje je ovlašteno davati upute o primjeni Odluke Vlade RH o privremenom dodatku, objavilo je velik broj odgovora na postavljena pitanja i dileme, što se obrađuje u ovom članku.

¹ Memorandum o razumijevanju je novi pravni dokument u praksi socijalnog dijaloga u Republici Hrvatskoj. Prema pravnoj teoriji, Memorandum o razumijevanju sadrži opis razumijevanja između pravno nadležnih dviju strana, uključujući zahtjeve, namjere i odgovornosti tih dviju strana. Nema pravnu snagu ugovora niti pravnu snagu sporazuma, to je dokument kojim se strane sporazumijevaju o namjeri koju bi trebale realizirati. U pravnoj literaturi se za ovakav dokument ponekad koristi izraz Pismo namjere, mada pojmovi nisu sasvim identični.



mr. sc.
Jasna Nikić
HZRF, Zagreb

Računovodstveni aspekt školskih udžbenika

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

1. UVOD

Obrazovanje je temelj svakog društva pa je i Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Nar. nov., br. 87/2008. – 151/2022.) propisano obvezno i besplatno osnovnoškolsko obrazovanje. Zakonom o udžbenicima za osnovnu i srednju školu iz 2010. godine dana je mogućnost da se sukladno raspoloživim sredstvima državnog proračuna financira ili sufinancira nabava udžbenika i pripadajućih dopunskih nastavnih sredstava za učenike osnovnih i srednjih škola.

Nakon brojnih reformi u sustavu obrazovanja, cjelovitom kurikularnom reformom predviđeni su besplatni udžbenici za sve učenike što je djelomično realizirano 2018. godine, donošenjem još uvijek važećeg **Zakona o udžbenicima i drugim obrazovnim materijalima za osnovnu i srednju školu** (Nar. nov., br. 116/2018., 85/2022., dalje u tekstu Zakon).

Prema čl. 14. Zakona, **sredstva za nabavu udžbenika za učenike osnovnih škola osiguravaju se u državnom proračunu** pa će i za nabavu udžbenika za školsku 2023./2024. godinu, škole primiti sredstva iz proračuna. Ovisno o raspoloživim financijskim sredstvima može se za svaku školsku godinu odlučiti o financiranju odnosno sufinanciranju nabave udžbenika za učenike srednjih škola i drugih obrazovnih materijala za sve učenike.

Financiranje svih ostalih obrazovnih materijala za učenike osnovnih škola, kao što su radne bilježnice i mape za likovni odgoj, ovisi o županijama i gradovima koji su osnivači osnovnih škola.

Za sljedeću školsku 2023./2024. godinu, JLP(R)S su u potpunosti preuzele financiranje nabave svih drugih obrazovnih materijala za djecu osnovnih škola, a sve je veći broj županija koje to provode i za obvezne udžbenike za srednjoškolce.

2. JEDNOSTAVNA NABAVA PREMA AKTU ŠKOLE ZA NABAVU UDŽBENIKA

Školske ustanove obveznice su primjene Zakona o javnoj nabavi (Nar. nov., 121/2016., u nastavku teksta službena pokrata ZJN2016), a školski udžbenici predstavljaju nabavnu kategoriju za koji se primjenjuju odredbe ZJN2016. Prema čl. 1. st. 3. **Naputka o načinu uporabe, vraćanja i obnavljanja udžbenika i drugih obrazovnih materijala financiranih sredstvima iz Državnoga proračuna** (Nar. nov., br. 46/2019., u nastavku teksta Naputak), dobivena sredstva za nabavu udžbenika od Ministarstva znanosti i obrazovanja, škola je dužna koristiti isključivo u svrhu obnavljanja zbirke udžbenika koja osigurava dostupnost udžbenika svim učenicima škole, prema postupku propisanim aktom škole o javnoj nabavi.

PIŠITE NAM NA:

kovacic.konzalting@gmail.com
casopis.poslovni.edukator@gmail.com



Josipa Škeljo
mag. oec.

Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana s primjerom iz prakse

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?
Pošaljite ga na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Autorica uz članak *Izrada polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju financijskog plana* daje i primjer iz prakse.

1. UVOD

Na temelju čl. 76. st. 3. i čl. 81. st. 3. Zakona o proračunu (Nar. nov., br. 144/21.), ministar financija donio je **Pravilnik o polugodišnjem i godišnjem izvršenju proračuna i financijskog plana**.

Objavljen je u Narodnim novinama dana 24. srpnja 2023. i **stupa na snagu** prvog dana od dana objave, odnosno **25. srpnja 2023.**

Polugodišnji i godišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana 2023. godinu izrađuje se prema odredbama:

- Zakona o proračunu (Nar. nov., br. 144/21.) članci 76. – 91.
- Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna i financijskog plana (Nar. nov., br. 85/2023.)

Odredbama Zakona o proračunu proračunskim korisnicima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave po prvi je put bila obveza u 2023. izraditi polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2023.

Proračunski korisnici jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave koji su polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana za 2023. izradili sadržajno u skladu s odredbama Zakona o proračunu, a prije stupanja na snagu Pravilnika, nisu dužni izraditi novi polugodišnji izvještaj o izvršenju financijskog plana¹.

Kako bi se olakšala izrada općeg i posebnog dijela polugodišnje izvještaja o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana proračunskog i izvanproračunskog korisnika Ministarstvo financija izradilo je ogledne formate izvještaja dostupne na mrežnoj stranici Mini-

starstva financija: <https://mfin.gov.hr/istaknute-teme/lokalna-samouprava/uputa-za-izvjestaj-o-izvršenju-jlp-r-s/3491>.

Obveza izrade izvještaja o izvršenju proizlazi iz činjenice da je financijski plan donesen na razini svakog korisnika i usvojen od strane njegovog upravljačkog tijela te da upravo izvještaj o izvršenju pokazuje ostvarenje tog plana.

Obveza izrade i usvajanja izvještaja o izvršenju financijskog plana odnosi se na sve proračunske korisnike. Izvještaj o izvršenju **ne smije se miješati s podacima iz glavne knjige**, te za razliku od financijskog plana **ne mora biti uravnoteženo**.

Pitanje br. 20 Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, područje Izvršavanje proračuna/financijskog plana glasi: Sredstva su utrošena u skladu s proračunom, odnosno financijskim planom, stoga podloga za davanje odgovora na ovo pitanje je sastavljen Izvještaj o izvršenju proračuna odnosno financijskog plana.

Temelj za izradu izvještaja o izvršenju financijskog plana je financijski plan.

Obveznici izrade polugodišnjeg i godišnjeg izvještaja o izvršenju proračuna/financijskog plana za 2023.:

- Ministarstvo financija
- jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave
- proračunski korisnici državnog proračuna
- proračunski korisnici jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- izvanproračunski korisnici državnog proračuna
- izvanproračunski korisnici proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

¹ Uputa Ministarstva financija od 25. srpnja 2023. jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave



izv. prof. dr. sc.
Vedran Kovačić
dr. med.

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Vedranu Kovačiću na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Zlouporaba antibiotika

1. UVOD

Antibiotik je tvar koja usporava ili zaustavlja razmnožavanje bakterija ili ih uništava, stoga antibiotici služe u liječenju bakterijskih infekcija.

Veliki je problem današnje medicine rezistencija na antibiotike, što znači otpornost nekih bakterija na djelovanje uobičajenih antibiotika, čime te bakterije imaju prednost u nastanku teže kliničke slike i mogu u konačnici dovesti do smrti bolesnika.

Suvremena medicina pokušava doskočiti tom problemu novim antibioticima, no bakterije imaju začudnu sposobnost prilagodbe i razvoju rezistencije i na najnovije antibiotike.

Nažalost, **sve je manje novih antibiotika**, vrlo ih je teško dizajnirati i proizvesti, potreban je dug i rigorozan put kliničkih i predkliničkih ispitivanja prije početka uporabe nekog antibiotika, pa je jedini ispravan put čuvanje postojećih antibiotika.

Stoga je neobično važno bakterije ne izlagati antibioticima ako to zaista nije medicinski opravdano i potrebno za bolesnikovo zdravlje.

Naime, **prevelikim i često bespotrebnim izlaganjem antibioticima** mnoge bakterije stekle su prednost i razvile su otpornost na antibiotik koji onda postaje neučinkovit.

Antibiotici se često neopravdano propisuju i koriste za svako febrilno stanje, primjerice kod virusnih infekcija, a tim postupkom bakterije koje žive u nama postaju otporne na taj antibiotik i kada dođe do prave bakterijske infekcije onda taj antibiotik ne djeluje.

Time činimo štetu ne samo svom organizmu, već i cijeloj zajednici.

2. POSLJEDICE ZLOUPORABE ANTIBIOTIKA

Bolji životni standard i razvoj suvremene medicine doveo je u većini zemalja svijeta do većeg životnog vijeka, ali i rizika od razvoja bolničkih infekcija. Naime, sve starija populacija koja se liječi i u bolnicama te invazivni terapijski i dijagnostički postupci, doveli su do veće učestalosti bolničkih infekcija.

Nažalost, najveći broj takvih infekcija uzrokovan je bakterijama otpornim na većinu antibiotika, a takve infekcije vrlo često imaju loše ishode.

Glavni uzrok bujanju takvih bolničkih infekcija je preslobodna, ponekad potpuno pogrešna, uporaba antibiotika u bolnicama. Po nekim istraživanjima i do 50 % cjelokupne primjene antibiotika u bolnicama je nepotrebno ili neprimjereno.

Ipak, **najveća potrošnja antibiotika događa se izvan bolnice**. Naime najveći dio antibiotika, i do 90 %, troši se u liječenju izvanbolničke populacije. Glavna indikacija za propisivanje ili samoinicijativno trošenje antibiotika izvan bolnice infekcije su dišnog sustava, iako je dobro poznato kako su dišne infekcije najčešće uzrokovane virusima.

Mnogi ljudi samoinicijativno uzimaju neki antibiotik (zaliha od prethodnog liječenja) **ili pokušavaju bez recepta kupiti antibiotik**.

Stoga je potrebno prije uzimanja antibiotika tražiti liječnički savjet ili pregled. Nažalost, vrlo česta praksa i mnogih liječnika je uvođenje antibiotika za svako febrilno stanje, iako se vjerojatno radi o virusnoj infekciji ili o nekom drugom uzroku povišene tjelesne temperature. U jednoj analizi 28.000 liječničkih pregleda, više od 50 % bolesnika s dijagnozom prehlade ili infekcije gornjih



**Ružica
Vukobratović**
dipl. iur.

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**

Pošaljite ga Ružici Vukobratović na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Pitali ste, odgovaramo!

NEPLAĆENI DOPUST I KORIŠTENJE GODIŠNJEG ODMORA

Radnica je zaposlena na neodređeno puno radno vrijeme i koristila je neplaćeni dopust od 19. svibnja 2022. do 1. svibnja 2023. te se 2. svibnja 2023. vratila na rad. Sukladno Zakonu o radu prava i obveze iz radnog odnosa su joj mirovali. Ima li radnica, neovisno o statusu neplaćenog dopusta koji je koristila skoro godinu dana, pravo na puni godišnji odmor za 2023. koji može koristiti u srpnju ili kolovozu ovisno o odluci poslodavca ili ostvaruje pravo na puni godišnji odmor istekom 6 mjeseci od povratka na rad odnosno u studenom ove godine? Ima li radnica pravo na godišnji odmor iz 2022.?

Radnica koja je koristila neplaćeni dopust od 19. svibnja 2022. do 1. svibnja 2023. i vratila se na rad 2. svibnja 2023. ima pravo na cijeli godišnji odmor za 2023., zato što prema članku 87. stavku 2. Zakona o radu za vrijeme neplaćenog dopusta ne dolazi do prekida radnog odnosa nego sva prava i obveze iz ugovora o radu radnika miruju.

Ako radnica zbog korištenja neplaćenog dopusta nije koristila godišnji odmor za 2022., ima pravo prenošenja godišnjeg odmora iz 2022. u 2023. koji prema članku 84. Zakona o radu mora iskoristiti najkasnije do 30. lipnja 2023.

Ako radni odnos radniku miruje tijekom čitave kalendarske godine, miruju sva prava i obveze poslodavca i radnika, pa samim time miruje i radnikovo pravo na godišnji odmor, koji u tom slučaju ne može prenositi i koristiti u idućoj kalendarskoj godini.

Učiteljica je poslala zamolbu za korištenjem neplaćenog dopusta od 8.5. do 21.6.2023. - vrijedi li u ovom slučaju pravo na korištenje punog godišnjeg odmora? Može li, nakon isteka neplaćenog dopusta, dakle od 22.6.2023. djelatnica koristiti svih 26 dana godišnjeg odmora ili samo broj dana koji preostaje do 30.6. (s obzi-

rom na odredbu o korištenju starog GO do kraja lipnja), ili se na nju primjenjuje odredba o korištenju godišnjeg odmora do kraja kalendarske godine?

U 2022. djelatnica je od 1.3. bila na bolovanju zbog čuvanja trudnoće, a od 23.3.2022. je koristila pravo na roditeljni dopust. Pravo na roditeljski dopust je imala do 5.5.2023. Također, od 8.5. do 21.6.2023. bih ju trebala objavit s mirovinskog, a po povratku opet izvršiti prijavu u Lani? Trebam li što napraviti u RegZap-u?

Ako je škola na zahtjev učiteljice donijela odluku o korištenju neplaćenog dopusta učiteljici u razdoblju od 8. svibnja 2003. do 21. lipnja 2023., morali ste objavit radnicu s mirovinskog i zdravstvenog osiguranja s danom 8. svibnja 2023.

U Registru zaposlenih u javnom sektoru trebate učiteljici unijeti poseban status – NEPLAĆENI DOPUST, tako da unesete za učiteljicu u podmodulu Detalji zaposlenja u kartici Posebni statusi zaposlenja – neplaćeni dopust.

Po povratku na rad s neplaćenog dopusta ovu učiteljicu morate prijaviti na mirovinsko i zdravstveno osiguranje. Mirovanje radnog odnosa nije prekid radnog odnosa, stoga učiteljici ne prestaje ugovor o radu nego sva prava i obveze iz radnog odnosa miruju za vrijeme korištenja neplaćenog dopusta.

Vezano uz upit za prenošenje godišnjeg odmora iz 2022. u kalendarsku 2023. godinu učiteljice koja nije mogla koristiti godišnji odmor u 2022. zbog bolovanja/ održavanja trudnoće te korištenja roditeljnog/roditeljskog dopusta do dana 5. svibnja 2023. – učiteljica ima pravo na puni godišnji odmor za 2022. koji sukladno članku 84. stavku 5. Zakona o radu ima pravo iskoristiti do kraja kalendarske godine po povratku na rad i poslodavac joj je dužan omogućiti korištenje.

Stoga učiteljici možete u lipnju po povratku na rad s neplaćenog dopusta odobriti korištenje punog godišnjeg odmora 2022. Učiteljica će imati pravo i na isplatu regresa za 2022. godinu.



Pitali ste, odgovaramo!

Na temeljnici početnog stanja sa 1.1.2023. zbog prelaska na euro, stanje na računu 16526 iznosi 1.194,58 eura, a protustavka na računu 96526 iznosi 1.194,51 euro.

Razlika iznosi 0,07 eura. Kako izvršiti usklađenje?

Stanja na skupini računa 16 potraživanja za prihode poslovanja moraju imati svoju bilančnu ravnotežu na skupini 96 obračunati prihodi od prihoda poslovanja. Bilančna ravnoteža morala je postojati i sa 31.12.2022. godine, ali mora postojati i na dan 1.1.2023. godine.

Uslijed prijenosa kuna u eure, moguća je razlika ne samo zbog razlike sintetičkih računa na skupini 16 sa analitičkim računima iste skupine 16 već i uslijed prijenosa sintetičkog računa skupine 96.

Naime, potraživanja na računu 16526 trebala su biti pretvorena u eure i zaokružena na dvije decimale sukladno pravilima preračunavanja i zaokruživanja pojedinačno po svakom od kupaca i svakom od njihovih neplaćenih računa. Takva analitika po kupcima trebala je zatim biti usklađena sa sintetičkim računom 16526 u glavnoj knjizi, a tu su se također mogle dogoditi razlike.

Drua razlika mogla je nastati uslijed prijenosa

računa na 96526 obračunati prihodi poslovanja, koji je sintetički. Račun obračunati prihodi usklađuje sa sa analitičkim računom 16526 čije se stanje uzima kao točno (stanje je zbroj pojedinačnih računa).

Budući da mora postojati bilančna ravnoteža na dan 1.1.2023. godine između 16526 i 96526 u eurima, temeljnica kojom se provodi usklađenje treba se proknjižiti sa datumom 1.1.2023. godine kao ispravak početnog stanja.

Razlika od 0,07 eura na 96526 treba se proknjižiti na potražnoj strani na 96526, dakle povećava se stanje na 96526 za 0,07 eura. Protustavka usklađenju je na podskupini 922 višak ili manjak od redovnog poslovanja.

Ako u bilanci postoji višak prihoda poslovanja na 92211, onda je protustavka storno potražne strane 0,07 eura. Ako postoji manjak na 92221 od poslovanja, onda se razlika knjiži na dugovnu stranu u plusu, crno za 0,07 eura.

Knjiženje na 922 provodi se na onoj strani na kojoj postoji saldo, jer usklađenjem se mijenja stanje i ne treba se prometno vidjeti na suprotnoj strani.

Red. br.	Opis	Iznos	Račun	
			Duguje	Potražuje
Temeljnica početnog stanja 1.1.2023.				
so	Početno stanje	1.194,58	16526	
so	Početno stanje	1.194,51		96526
Usklađenje 16526 i 96526 kada je protustavka na 92211 višak prihoda poslovanja				
1.	Povećanje 96526 – usklađenje sa 16526	0,07		96526
	Smanjenje viška prihoda poslovanja za usklađenje 96526	-0,07		-92211
Usklađenje 16526 i 96526 kada je protustavka na 92221 manjak prihoda poslovanja				
2.	Povećanje obveze na 96526 – usklađenje sa 16526	0,07		96526
	Povećanje manjka prihoda poslovanja za usklađenje 96526	0,07	92221	

Prema čl. 70. st. 4. Zakona o euru, za knjiženje usklađenja u svezi konverzije kuna u euro nije potrebna suglasnost školskog odbora, iako se knjiženjem mijenja rezultat na 922.



Dunja Jakaša

Iz rada udruge



PRIJAVITE SE
preko stranice:
www.utirus.hr
ili nas nazovite na:
021/221-276

STRUČNO EDUKACIJSKI DANI UTIRUŠ-a

ZA TAJNIKE, RAČUNOVOĐE I RAVNATELJE OSNOVNIH I SREDNJIH ŠKOLA I PREDŠKOLSKIH USTANOVA TE FAKULTETA

i

XXI. REDOVNA I V. IZBORNA SKUPŠTINA UTIRUŠ-a

VODICE • IMPERIAL PARK HOTEL • OD 19. DO 21. LISTOPADA 2023.

Predavači: Iris Gović Penić, Viktor Gotovac, Marija Zuber, Jasna Nikić,
Mirjana Mahović Komljenović, Tatjana Martinović i ostali...

U organizaciji: Ela Kovačić (*predsjednica Udruge*), Loredana Anić (*potpredsjednica Udruge*),
Pavo Maglica (*tajnik Udruge*) Rajka Domin (*aktivni član*), Sonja Feriz (*aktivni član*),
Liljana Crnogaj Marendić (*aktivni član*), Ružica Vukobratović (*aktivni član*),
Dunja Jakaša (*zaposlena u Udruzi*) i ostali...

Domaćin: Dunja Jakaša

Naknada za savjetovanje iznosi za:

- članove UTIRUŠ-a (koji su uplatili članarinu za 2023. godinu) **80,00 EUR**
 - pretplatnike časopisa „Poslovni edukator“ **80,00 EUR**
 - sve ostale sudionike **100,00 EUR**
- Udruga nije u sustavu PDV-a.*

Naknada se uplaćuje isključivo po primitku e-računa na račun UTIRUŠ-a,

IBAN: HR9424070001100576560

OTP BANKA

Naknada uključuje troškove organizacije, predavače, radni materijal. Hotel izdaje račun na hotelski smještaj.

Cijena smještaja (puni pansion) iznosi:

- cijena jednokrevetne sobe: **64,00 EUR** / dnevno
- cijena dvokrevetne sobe po osobi: **48,00 EUR** / dnevno

Prijava ujedno predstavlja konačnu prijavu te nije moguće otkazivanje osim u opravdanim okolnostima.

Prijavu za stručno savjetovanje možete izvršiti od 29.05. 2023. na **www.utirus.hr**

Kontakt osoba za informacije: Dunja Jakaša

Kontakt broj: 021 / 221 276



Ela Kovačić
dipl. iur.

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**

Pošaljite ga Eli Kovačić na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Tražili smo očitovanje

UDRUGA TAJNIKA I RAČUNOVOĐA U ŠKOLSTVU
OBALA BANA BERISLAVIĆA 16, TROGIR
e-mail: utirus@utirus.hr
tel: 021 221 276
Trogir, 18.8.2023.

MINISTARSTVO ZNANOSTI I OBRAZOVANJA ZAGREBAČKA ŽUPANIJA

Predmet: Očitovanje
- **Traži se hitno**

Poštovani,
molimo pomoć u rješavanju problema koji je iz godine u godinu sve veći i veći. **Udruzi su se obratili voditelji računovodstva osnovnih i srednjih škola čiji je osnivač Zagrebačka županija.**

Budući da u Županiji i Ministarstvu znanosti i obrazovanja gotovo svi znaju da voditelji računovodstva **idu na godišnji odmor** nakon obračuna plaće u 8 mj. (od 10. kolovoza do 28. kolovoza), molimo osnivača škola da u tom razdoblju **ne ometaju** voditelje računovodstva koji su na odmoru.

Naime, imamo saznanja kako Županija neprestano u navedenom razdoblju zahtjeva od voditelja računovodstava razne stvari koje mogu vremenski čekati i nisu hitne!

- 1. Prvi e-mail (od 17. kolovoza 2023.)** – Zagrebačka županija zahtijeva do dana 21.8.2023. hitnu potvrdu s porezne uprave kako škole nemaju dugovanja za projekt pomoćnika u nastavi. **Potvrdu može izdati jedino voditelj računovodstva putem FINA USB-a jer jedini ima ovlaštenja.** Naravno, kako su voditelji računovodstva odgovorni u izvršavanju svojih radnih obaveza, obavijestili su gospođu Prugovečki da su na godišnjem odmoru, a imenovana

gospođa im odgovara da ako ne pošalju potvrdu, neće moći sudjelovati u projektu. **Voditelji računovodstva ne žele biti „crne ovce“ škole,** jer savjesno rade svoj posao te nema potrebe da ih se za vrijeme godišnjeg odmora nepotrebno ometa i prekida godišnji odmor.

U nastavku Vam prilažemo poveznicu natječaja za pomoćnike u nastavi od Ministarstva znanosti i obrazovanja iz čega je vidljivo kako je natječaj otvoren do 29. rujna 2023. godine.

<https://mzo.gov.hr/istaknute-teme/natjecaji-196/5684>

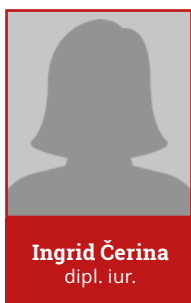
Udruga tajnika i računovođa u školstvu **traži očitovanje Županije zašto se** vrši bespotrebno uznemiravanje voditelja računovodstva i zašto se **traži porezna potvrda žurno do 21. kolovoza 2023.**

- 2. Drugi e-mail (od 18. kolovoza 2023.)** gdje Županija obavještava da kreće rebalans i da od ponedjeljka (21. kolovoza 2023.) voditelji računovodstva krenu žurno u izradu.

Udruga traži odgodu slanja limita, e-mailova i informacija vezano za rebalans do 8. rujna 2023. budući da nakon povratka s godišnjeg odmora voditelji računovodstva trebaju knjižiti plaću za kolovoz, riješiti zaostatke koji su se nakupili usred godišnjeg odmora, platiti račune, knjižiti i izraditi plaću za kolovoz koja nije jednostavna.

- 3. Treći e-mail od 17. kolovoza 2023.** gdje Županija traži podatke za energente, a računi i podaci se redovito šalju osnivaču.

Udruga traži odgodu slanja podataka do 15. rujna 2023. godine.



Ingrid Čerina
dipl. iur.

Škola u Austriji

IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?

Pošaljite ga Ingrid Čerini na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

U prethodnom broju autorica je pisala o osnovnoj školi u Austriji i načinu školovanja, a u ovom broju autorica piše o srednjoj školi i načinu školovanja koji se znatno razlikuje od našeg sustava.

Srednja škola u Austriji po svemu je slična srednjoj školi u Hrvatskoj. Traje četiri godine, odnosno osam godina (u daljnjem tekstu ću objasniti ovu malu diskrepanciju) - kako u gimnazijama, tako i u srednjoj i u srednjoj strukovnoj školi, ide se jednom na veliku ekskurziju i biva okrunjena maturom. Sve navedene srednje škole polažu centralnu državnu maturu tako da se svim učenicima otvaraju jednaki uvjeti za eventualni upis na fakultet. Tako je na prvi pogled.

Međutim, ipak ima manjih razlika.

Prva razlika je da srednje obrazovanje u Austriji započinje nakon završenog četvrtog razreda osnovne škole. I tada se kreće u nižu gimnaziju, nižu srednju školu odnosno nižu strukovnu školu i traje daljnje četiri godine. Dakle, završava u isto vrijeme kao i osmi razred osnovne škole u Hrvatskoj. Nakon tog završenog nižeg stupnja srednje škole, kreće se u „normalnu“ srednju školu, dakle u srednju školu koju djeca u Hrvatskoj pohađaju nakon osmog razreda osnovne škole. Ovdje je bitno naglasiti da se obrazovanje nakon spomenute niže gimnazije, srednje škole odnosno srednje strukovne škole, može nastaviti u toj istoj gimnaziji, ali se može i promijeniti i nastaviti školovanje u nekoj drugoj gimnaziji, srednjoj školi ili srednjoj strukovnoj školi.

Gimnazije slove, ali i jesu, **kao najbolje srednje škole** jer je u njima nastavni program nešto ipaksveobuhvatniji, istodobno općenitiji ali i apstraktniji, opsežniji i konkretniji (ovisi o dotičnom predmetu), uče se i po dva dodatna strana jezika (primjerice engleski i francuski) te se obvezatno uče latinski ili grčki.

Svi glavni ili opći predmeti jednake su važnosti, dakle djeca jednakim intenzitetom uče matematiku, njemački, povijest i recimo zemljopis. Dakle, imaju nešto više gradiva, profesori su donekle stroži, od učenika se na kraju očekuje pristojno znanje iz svih pred-

meta i ozbiljan pristup ispitu zrelosti i njima je otvoren put za upis na bilo koji fakultet.

Oni učenici koji ne žele dalje studirati imaju nakon mature u gimnaziji veći izbor pri zapošljavanju.

Postoje, dakako, **privatne naplatne i državne besplatne gimnazije**. Gimnazije, osobito one privatne, smještene su u *Altbau* zgradama, zgradama klasične europske arhitekture u čijim se atrijima nalaze kipovi poznatih austrijskih učenjaka i mislioca. Osjetiš strahopoštovanje i nije ti svejedno. Ulaskom u takvu zgradu gubiš ponešto od svog identiteta i djeca su toga više nego svjesna, no s tom se spoznajom neka djeca bez problema pomire, a druga djeca pak vrlo teško što im nastavak školovanja može dodatno otežati.

Moje najstarije dijete išlo je u privatnu, a srednje dijete u državnu gimnaziju.

Zaključak kod oboje je bio tipičan „meeehhh“. Iako su njihovi rezultati na kraju, napominjem niže gimnazije, bili više nego dobri, nisu nastavili srednje obrazovanje u istoj školi, nego su upisali srednju strukovnu školu, upravo onu školu koja nudi obrazovanje u području koje ih najviše zanima a to je umjetnost. Bilo je u gimnaziji dosta bubanja, osobito latinskih padeža, izračunavanja jednadžbi i funkcija, trećeg korijena i kvadriranja te čitanja poprilično ozbiljnog štiva poput Zločina i kazne.

Nakon četiri godine bivanja u dolini suzaupisali su Ortweinschule u Grazu, umjetničku školu koja je vršnjakinja s Umjetničkom školom u Splitu (obje su nastale osamdesetih godina 19. stoljeća).



Ela Kovačić
dipl. iur.

**IMATE PITANJE?
TREBATE ODGOVOR?**

Pošaljite ga Eli Kovačić na:
casopis.poslovni.edukator@gmail.com

Kronologija događanja

U sklopu **Poslovne online akademije (POA) Kovačić konzaltinga d.o.o.** i posebne usluge stručnog konzultanta za radno mjesto ravnatelja - stručni konzultant **dr. sc. Jurica Botić održano je dana 28. kolovoza 2023. godine (ponedjeljak) u vremenu od 8.00 do 13.30 sati** u dvorani Megaron 3 u hotelu Amphora u Splitu, na adresi Šetalište Pavla Ivana Pavla II 51 (Žnjan) predavanje na aktualne teme:

- Digitalizacija urudžbiranja (sve što ste trebali do sada znati i napraviti u vezi digitalizacije poslovanja škole)
- Izleti i ekskurzije,
- Pripremne radnje ravnatelja za početak nove školske godine
- Provjerimo odrađeno (Godišnji odmori, Razmjerni godišnji odmor, Isplata neiskorištenog razmjernog godišnjeg odmora)

- O čemu sve morate voditi računa prilikom planiranja nove školske godine,
- Organizacijski višak,
- Usklađivanje Ugovora o radu i zaduženja (Umanjenje radne obveze uz prethodnu zaprimljenu Obavijest o namjeri korištenja umanjena norme)
- Natječaji za zasnivanje radnog odnosa,
- Što morate imati od akata prilikom inspekcijskog nadzora

Na kraju su sudionici dobili odgovore na pitanja.

Individualno druženje za korisnike posebne usluge najsladi je dio druženja.

Predavači:

dr. sc. Jurica Botić, Nika Terze i Ela Kovačić

PRIUŠTITE SI SAMO NAJBOLJE!

Ako želite postati korisnik usluga trgovačkog društva Kovačić konzalting, potrebno je odabrati jednu od mnogobrojnih usluga koje nudimo. Izvršite pretplatu na stručni časopis "Poslovni edukator". Kao pretplaćeni korisnik ostvarujete pristup sadržajima mrežne stranice www.kovacic-konzalting.com te mogućnost preuzimanja dokumenata potrebnih u radu svake škole za ravnatelja, tajnika, računovođu i ostale zaposlene u sustavu školstva.

Tu smo zbog vas!

KOVAČIĆ
KONZALTING



Ivana Gundulića 3, 21220 Trogir
kovacic.konzalting@gmail.com
www.kovacic-konzalting.com



STRUČNO USAVRŠAVANJE ZA RAVNATELJE U OSNOVNIM I SREDNJIM ŠKOLAMA



Program: **STRUČNI KONZULTANT
ZA RADNO MJESTO RAVNATELJA**

Opis: Stručni konzultant vodi ravnatelja kroz rad škole tijekom cijele godine.

Stručni konzultant: dr. sc. Jurica Botić

Trajanje: 12 mjeseci

Cijena: **3.750,00 kuna (497,71 eura)**
(u cijenu je uključen PDV)

Prijavu izvršite na kovacic.konzalting@gmail.com

NAPOMENA:

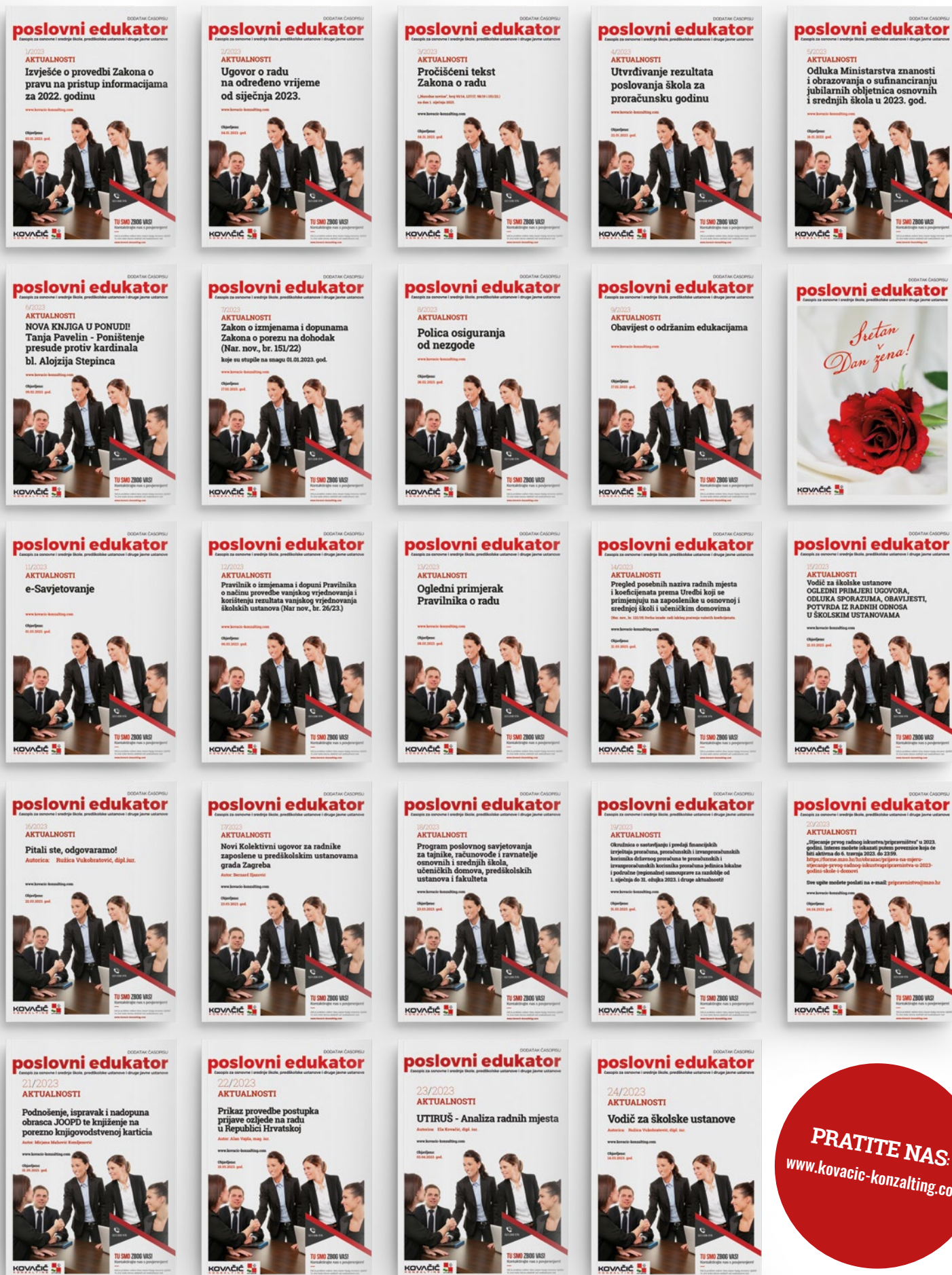
Plaćanje se može izvršiti odjednom ili u 12 rata.



021 / 208 976

KOVAČIĆ
KONZALTING

DODATAK ČASOPISU – Online izdanja koja izlaze svakog mjeseca prema aktualnostima



PRATITE NAS:
www.kovacic-konzalting.com

GODIŠNJA PRETPLATA NA ČASOPIS POSLOVNI EDUKATOR

KOVAČIĆ
KONZALTING



Pretplata za 2024. godinu na tiskano izdanje časopisa „POSLOVNI EDUKATOR“ - 5 brojeva godišnje s online dodatkom „AKTUALNOSTI“ mjesečna izdanja

Časopis *Poslovni edukator* u izdanju Kovačić konzaltinga d.o.o. nalazi se na tržištu od 2007. godine.

Glavna i odgovorna urednica časopisa Ela Kovačić od prvog broja pa nadalje preferira praksu koja je potrebna školama te uz autore stručnih članaka gradi prepoznatljiv stil koji se s lakoćom primjenjuje u praksi.

U časopisu i dodatku obrađuju se aktualne teme iz područja prava, računovodstva, financija, plaća, poreza, javne nabave te olakšavajući primjenu samih propisa pridonosi se boljoj i ispravnijoj primjeni zakona. Časopis je namijenjen: ravnateljima, tajnicima, računovođama, psiholozima, pedagozima i ostalim zaposlenim u sustavu školstva.

SVI PRETPLATNICI ČASOPISA DOBIVAJU:

1. Tiskano i online izdanje časopisa / 5 brojeva formata A4 (broj stranica po svakom broju ovisi o aktualnostima tema i to od 84 do 118 stranica)
2. Online izdanje dodatka časopisu svakog mjeseca „Aktualnosti“ (minimalno 30 brojeva, a broj stranica ovisi o temi na kojoj se piše uz dostupne obrasce i primjere u Word dokumentu)
3. Ogladne primjere ugovora, odluka, sporazuma, obavijesti, potvrda iz radnih odnosa u školskim i predškolskim ustanovama (obrasce, primjere koji su aktualni u danom momentu u word dokumentu)
4. Usmene odgovore / neograničeno
5. Pismene odgovore / neograničeno
6. Online predavanja na teme: Zdravlje i Mirovine
7. Neograničeni telefonski pozivi (konzultacije putem elektroničke pošte i preko telefona)
8. Neograničeno korištenje mrežne stranice www.kovacic-konzalting.com
9. 10% popusta na sve seminare u organizaciji Kovačić konzaltinga
10. Naručivanje teme koja će se obraditi samo za Vas

Narudžbu izvršite na www.kovacic-konzalting.com ili preko www.utirus.hr

Mole se pretplatnici da izvrše narudžbu i obavezno navedu broj narudžbenice.

Iako se pretplatnički odnos za stare pretplatnike iz 2023. god. nastavlja u sljedećoj 2024. god., osim ako nisu otkazali pretplatu za 2024. god. do 15.12.2023. god. na: kovacic.konzalting@gmail.com, molimo Vas da izvršite narudžbu zbog ispostavljanja računa na kojemu je potrebno napisati broj Vaše narudžbenice. Nudimo pretplatu na časopis u tiskanom izdanju i online izdanju uz dodatak „Aktualnosti“ koji izlazi svaki mjesec uz sve obrasce u Word dokumentu.

Svi pretplatnici koji su izvršili narudžbu s brojem narudžbenice do 31.12.2023. za 2024. god. ostvarili su pravo na **popust od 10%**. Svi pretplatnici časopisa za 2023. god. **koji ne otkazu pretplatu do 15.12.2023. god.** produžuju pretplatu na 2024. god.