

PITANJA I ODGOVORI VEZANO ZA RASHODE I PRIPADAJUĆE OBVEZE

STRUČNI SKUP U ORGANIZACIJI KOVAČIĆ KONZALTINGA I UTIRUŠA
SPLIT, 21. OŽUJKA 2025.



Mr.sc. Jasna Nikić



PITANJA IZ UOBIČAJENOG NAČINA RADA

- **Kako knjigovodstveno evidentirati aktivnosti škole koje se provode prikupljanjem gotovine od roditelja ili skrbnika djeteta za školske izlete, osiguranje djece, školske časopise, fotografije i slično?**
- **Pojedine školske ustanove evidentiraju ulazne račune kao obvezu, a protustavka im nije rashod već potraživanje od roditelja. Uplatom prikupljenog novca u blagajnu, zatvore potraživanja od roditelja.**
- Ukoliko školska ustanova ugovara osiguranje za učenike, organizira slikanje i podjelu fotografija, nabavlja školske časopise za koje roditelji daju novac, a ulazni račun je ispostavljen na školu, treba se evidentirati obveza na skupini 23 i rashod na 32999 ostali nespomenuti rashodi.
- Za uslugu osiguranja i prodaje časopisa i fotografija treba ispostaviti izlazne račune svim roditeljima, proknjižiti izlazne račune na 16615 i 96615, a za naplaćeni iznos priznati prihod na 6615. U financijskom planu planira se puni iznos rashoda na skupini 32 i prihod na skupini 66 po izvoru financiranja vlastiti prihodi.
- **Je li školska ustanova ovlaštena za obavljanje poslova prodaje osiguranja, školskih časopisa ili fotografiranja učenika? Piše li u statutu?**

- **PITANJE: Škola ima ugovoreno osiguranje od nezgode za dio djelatnika sa osiguravajućom kućom koja račune za osiguranje izdaje Školi putem sustava eračun, međutim isti se ne uvode kao ulazni računi već su djelatnicima uvedene mjesečne obustave s plaća. Da li smo u nekom prekršaju, odnosno da li bi trebalo dogovoriti da račune ne dostavljaju kroz sustav?**
- Radnici školske ustanove mogu sklopiti ugovore za osiguranje od nezgode i tražiti da im se rata obustavlja putem plaće, ali polica se sklapa na njihovo ime i račun se treba ispostaviti na njihovo ime.
- Ako je škola sklopila ugovor, onda račun dolazi na školu i evidentira ga na rashode osiguranja za svoje radnike.
- Prema novom Pravilniku za svaku obvezu na razredu 2 treba iskazati i rashod na razredu 3 ili 4.
- Svaki ulazni račun koji se ispostavlja na školu - treba biti evidentiran kao obveza i rashod.
- **Ako je škola sklopila ugovor za osiguranje, a odbija od plaće radnika proizlazi da škola prodaje osiguranje svojim djelatnicima, a nije registrirana za obavljanje takve djelatnosti.**

- **PITANJE:** . Koristimo mobilne usluge operatera, dobili smo dva računa. Na jednom računu su mobiteli djelatnika na 24 rate i rate mjesečno trebam skidati djelatnicima preko plaće. Drugi račun je za mjesečne usluge operatera jedan dio usluga plaća škola, a drugi dio skidam djelatnicima preko plaće. Kako ispravno provesti knjiženja?
- Prema odredbama novog Pravilnika o proračunskom računovodstvu, rashodi i obveze se evidentiraju prema nastanku događaja i to **prema bruto načelu**.
- To znači da ulazni račun koji je ispostavljen na školsku ustanovu za kupovinu mobitela trebate proknjižiti kao obvezu i rashod. Nakon toga, svakom radniku treba ispostaviti izlazni račun i knjižiti ga na 16614 i 96614, a prihode priznati na prihode od prodaje robe 6614. Ali, jeste li vi registrirani za prodaju mobitela?? I to još na rate?
- Ista situacija je sa mjesečnom uslugom operatera. Ako račun glasi na 100,onda i obveza i rashod mora biti 100. Ukoliko će dio podmirivati radnici, dio korištenja mobitela treba im prefakturirati i opet jeste li registrirani za to? Možete li se sa mobilnim operaterom dogovoriti da se račun za dio rashoda za radnike, direktno fakturira na njih, a vaš dio onda ostane čist, koliko obveze - toliko i rashoda.
- Isto tako je i sa nabavom mobitela. Neka mobilni operater ispostavi račun na svakog radnika, a ne na školsku ustanovu.

- **PITANJE: Škola je kupila mobilni uređaj koji plaća temeljem rata (24 rate) po mjesečnom računu - iznos za uslugu i rata za uređaj nalaze se na istom računu. Molim uputu kako taj uređaj evidentirati u knjigovodstvu i kada i koji iznos u osnovna sredstva?**
- Člankom 48. Zakona o proračunu propisan je način preuzimanja višegodišnjih obveza na teret proračuna, prema kojem se obveze iz ugovora koji zahtijevaju plaćanje u sljedećim godinama mogu preuzeti isključivo na temelju odluke gradonačelnika/župana, a na prijedlog njihovog nadležnog upravnog odjela za financije.
- Shodno navedenom, za sklapanje ugovora na razdoblje od 24 mjeseca treba tražiti suglasnost osnivača.
- Budući da je sklopljen ugovor za plaćanje duže od jedne proračunske godine, sa računovodstvenog aspekta to se klasificira kao robni zajam.

JESTE LI SPREMNI ZA OVO???

| Rb | Opis | Iznos | IF | Račun | |
|---|--|----------|----|--------|-----------|
| | | | | Duguje | Potražuje |
| Ulazni račun od dobavljača za mobitel u ukupnom iznosu | | | | | |
| 1. | Rashod za nabavu mobitela – ukupan iznos | 1.000,00 | 81 | 42222 | |
| | Obveza prema dobavljaču | 1.000,00 | - | | 24222 |
| | Evidentiranje imovine u upotrebi | 1.000,00 | - | 02222 | |
| | Povećanje vlastitih izvora | 1.000,00 | - | | 91111 |
| Zatvaranje obveze za mobitel i evidentiranje robnog zajma | | | | | |
| 2. | Zatvaranje obveze prema mobilnom operateru | 1.000,00 | - | 24222 | |
| | Evidentiranje primitaka od zaduživanja za robni zajam | 1.000,00 | 81 | | 84533 |
| | Evidentiranje obveze za robni zajam | 1.000,00 | - | | 26533 |
| | Ispravak izvora vlasništva za obveze | 1.000,00 | - | 91211 | |
| Ulazni račun za korištenje telefona u iznosu 30,00 eura (rata za uređaj u iznosu 20,00 eura se ne uzima u obzir) | | | | | |
| 3. | Ulazni račun za korištenje telefona | 30,00 | 11 | 32311 | 23231 |
| 4. | Plaćanje obveze za ulazni račun za korištenje telefona i rate za mobitel | 50,00 | - | | 11121 |
| | Zatvaranje obveze za korištenje telefona | 30,00 | - | 23231 | |
| | Izdatak od financijske imovine za otplatu glavnice po robnom zajmu | 20,00 | 31 | 54533 | |
| | Zatvaranje obveze za robni zajam | 20,00 | - | 26533 | |
| | Ispravak izvora vlasništva za obveze | 20,00 | - | | 91211 |

ZUCKER KOMMT ZULETZT!

- **PITANJE: Škola je potpisala ugovor sa mobilnim operaterom (trošak tarife i linije, mobilni telefoni se NE otplaćuju na mjesečnoj bazi). 😊** Budući da smo njihovi dugogodišnji korisnici, mobilni operater je ponudio sklapanje ugovora za dva telefona. Jedan u iznosu od 1 EUR, a drugi u iznosu od 277 EUR. Ravnateljica je ponudila opciju radniku da uplati 277 EUR na IBAN škole i uzme sebi mobitel, a ovaj u iznosu od 1 EUR planira zadržati ona. Smijemo li prihvatiti navedenu ponudu?
- Prema usporednosti rashoda i obveza, svaki ulazni račun treba evidentirati na obveze i rashode pa i račun za dva mobitela. Svejedno je evidentira li se kao sitan inventar ili dugotrajna nefinancijska imovina koja će se jednokratno otpisati po stopi 100%.
- Školska ustanova treba ispostaviti izlazni račun za prodaju mobitela, ali ne po njihovoj, subvencioniranoj cijeni nego po tržišnoj cijeni. To sigurno onda nije 1 euro i 277 eura.
- Još jedna stvar je bitna - prodaja mobitela treba biti na jednak način omogućena svim radnicima škole.
- I za kraj – je li škola registrirana za prodaju mobitela?